

KAUNO DAILĖS GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno dailės gimnazijos Mokytojų taryba (toliau – Mokytojų taryba) yra nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams bei bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.
2. Mokytojų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, gimnazijos direktoriaus įsakymais, Gimnazijos nuostatais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.
3. Mokytojų tarybos išvados ir pasiūlymai, teikiami steigėjui, gimnazijos direktoriui, kitoms gimnazijos savivaldos institucijoms ar socialiniams partneriams yra rekomendacinio pobūdžio.
4. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Mokytojų tarybos nuostatai, kuriuos tvirtina gimnazijos direktorius.

II. SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Mokytojų tarybą sudaro Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir direktoriaus pavaduotojai meniniam ugdymui, visi Gimnazijoje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros darbuotojas, psichologas, socialinis pedagogas, logopedas, bibliotekos vedėjas, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.
6. Mokytojų tarybai vadovauja Gimnazijos direktorius, jo nesant – Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir pavaduotojas meniniam ugdymui.
7. Mokytojų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisykles tvarko mokytojų tarybos sekretorius, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma.
8. Mokytojų tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendžiamasis balsas priklauso mokytojų tarybos pirmininkui.
9. Eiliniai Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams, taip pat ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis mokytojų tarybos posėdis.
10. Į mokytojų tarybos posėdžius gali būti kviečiami kitų Gimnazijos savivaldos institucijų atstovai,

kiti asmenys. Jie turi patariamojo balso teisę.

III. MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

11. Mokytojų taryba atlieka šias funkcijas:

11.1. inicijuoja gimnazijos procesus;

11.2. dalyvauja planuojant Gimnazijos veiklą;

11.3. svarsto mokymo programų įgyvendinimą, ugdymo ir mokymo rezultatus;

11.4. aptaria skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus, jų ugdymo ir mokymo programas, metodus;

11.5. analizuoja mokinių krūvius, nepažangumo, nelankymo priežastis;

11.6. aptaria švietimo reformos įgyvendinimo ir pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, mokytojų pedagoginės ir dalykinės kompetencijos ugdymo galimybes;

11.7. priima nutarimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais bendraisiais ugdymo planais ir kitais norminiais teisės aktais;

11.8. sprendžia mokinių kėlimo į aukštesnę klasę klausimus;

11.9. atviru balsavimu renka atstovus į Gimnazijos tarybą;

11.10. svarsto mokytojų darbo krūvius, neformaliojo švietimo organizavimą;

11.11. teikia Gimnazijos direktoriui, atestacijos komisijai siūlymus dėl mokytojų kvalifikacijos kėlimo;

11.12. analizuoja, kaip Gimnazija vykdo veiklos ir ugdymo planus;

11.13. svarsto ir teikia Gimnazijos tarybai pritarti ugdymo planui ir darbo tvarkos taisyklėms.

IV. TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12. Tarybos pirmininkas turi teisę:

12.1. siūlyti tarybos darbo planą;

12.2. kviesti į tarybos posėdžius reikiamus Gimnazijos bendruomenės ar aukštesnių instancijų atstovus;

12.3. organizuoti Mokytojų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo kontrolę;

12.4. skelbti ir pakeisti posėdžio datą ir darbotvarkę;

12.5. siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą.

13. Tarybos pirmininkas privalo:

13.1. prieš savaitę iki tarybos posėdžio informuoti narius apie posėdžio datą ir darbotvarkę;

13.2. būti reiklus ir laikytis pedagoginės etikos;

13.3. informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;

13.4. leisti tarybos nariui iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;

13.5. taupiai naudoti posėdžio laiką.

14. Tarybos pirmininkas turi sprendžiamojo balso teisę ir atsako už visą Mokytojų tarybos veiklą.

15. Tarybos nariai turi teisę:

15.1. iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;

15.2. išsakyti savo nuomonę svarstomu klausimu;

15.3. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams.

16. Tarybos nariai privalo:

16.1. dalyvauti tarybos posėdžiuose;

16.2. laikytis pedagoginės etikos;

16.3. priimti kritines pastabas ir pasiūlymus;

16.4. taupiai naudoti posėdžio laiką;

16.5. prašyti tarybos pirmininko leidimo nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties, pranešti pirmininkui apie nedalyvavimo priežastis.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas yra mokyklos veiklos dokumentas.

18. Kiekvienas mokytojų tarybos narys dėl posėdžio nutarimų turi teisę balsuoti nuotoliniu būdu (elektroniniu paštu).

19. Mokytojų tarybos protokolą Mokytojų tarybos sekretorius (-ė) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po posėdžio perduoda mokyklos direktoriui arba jo nurodytam asmeniui.

20. Į Mokytojų tarybos posėdį gali būti kviečiami su svarstomu klausimu susiję asmenys. Sprendimą dėl kitų asmenų dalyvavimo Mokytojų tarybos posėdyje priima gimnazijos direktorius arba Mokytojų taryba.
